

県外から山形県公立高等学校を 志願する皆さんへ

山形県教育委員会

保護者の転勤等によって、県外から山形県の公立高等学校を志願する場合の手続きは、次のようになっております。

1 志願資格について

県外から志願できるのは、保護者（親権を行う者又は後見人）が入学日までに山形県に転住する場合等です。

2 「学区外高等学校志願許可」について

県外からの志願には、山形県教育委員会教育長の「学区外高等学校志願許可」が必要です。

3 志願手続きについて

(1) 志願手続きに必要な書類は、次のとおりです。

(i) 学区外高等学校志願許可願（山形県の様式による） 1部

(ii) 受検者が、在住する県の公立高等学校に志願しない旨を証明した、
証明書 1部
（その県の様式によるが、無い場合は、本県の様式を参考に在籍
中学校長の証明書を作成する）

(iii) 山形県への転住の理由を証明する公的証明書等 1部
（例）「転勤証明書又は内示書の写し」など

(iv) 誓約書（山形県の様式による）
入学後、申請した住所に保護者と同居して通学する旨の誓約書（本人・
保護者連名） 1部

(2) 志願手続きの方法

- ・ 上記(i) (ii) (iii) (iv) の書類を在籍中学校長又は出身中学校長を経由して、山形県教育庁高校教育課長あて提出してください。（平成28年1月末日途）
- ・ 提出する際には、120円切手を貼付した返信用封筒（A4判用紙が入る角型2号の封筒）を同封してください。
- ・ 許可願を作成する際には、誤記のないようにお願いします。

4 入学願書の請求について

入学願書の用紙は、出願する高等学校に直接請求してください。

（入学願書の用紙（募集要項）の配布は、平成27年12月10日からの予定です。）

5 出願に必要な書類について

- (1) 学区外高等学校志願許可書
(「学区外高等学校志願許可願」と兼用しています。)
- (2) 入学願書
 - 受付期間
平成28年2月19日（金）から2月25日（木）12:00まで
(郵送の場合でも締切日時まで必着とする)
 - 山形県収入証紙の貼付
入学願書には、入学者選抜手数料として、全日制の課程にあつては2,200円、定時制の課程にあつては950円の山形県収入証紙を貼付してください。なお、市立高校においては、現金となります。
- (3) 調査書（調査書の提出は、上記(2)の受付期間に同じ）
 - 調査書の様式は、山形県のものを使用します。学区外高等学校志願許可書を送付する際にその様式を同封します。
- (4) 成績一覧表は、必要ありません。

- ・ 上記の(1)(2)(3)の書類は、在籍中学校長又は出身中学校長を經由して、出願先高等学校長あて、提出願います。

6 学力検査及び面接について

- (1) 期 間 平成28年3月10日（木）
- (2) 検査科目 国語・社会・数学・理科・外国語（英語）
- (3) 面 接 検査終了後に行う。（学校によって翌日の場合もある。）
- (4) 検査会場 学力検査、面接ともに出願先高等学校で行う。

送付先（問い合わせ先）

〒 990-8570

山形市松波二丁目8番1号

山形県教育庁高校教育課 入学者選抜学区外志願担当

電話 023-630-3165

e-mail ykoko@pref.yamagata.jp

県外から山形県を志願する際の手続きについて

【 中 学 校 】

【山形県教育委員会】

① 山形県公立高等学校入学者選抜実施要項
(以下：実施要項と称す)を下記のいずれか
の方法で受領
ア 山形県ホームページよりダウンロード
イ 郵送の場合：中学校長から当課長あて文
書で請求（角型2号封筒に250円切手を
貼付した返信用封筒を同封すること）

②以下の様式、書類を電子メ
ールで下記担当あて請求
※実施要項を郵送で請求した場合
は以下の書類も同封するが、志願
許可願等のデータを希望する場合
は、電子メールで請求すること。

- ・学区外高等学校志願許可願
- ・誓約書
- ・学区外志願の Q&A
- ・入選実施校一覧

③受検者が在住する都道府県の公立高等学
校を志願しない旨を証明した証明書の準備

④志願手続きに必要な書類を送付
ア 学区外高等学校志願許可願
(山形県の様式) … 1部
イ 受検者が在住する都道府県の公立高等
学校を志願しない旨を証明した証明書
(その県の様式によるが、ない場合は山形
県の様式を参考にして在籍中学校長の証
明書を作成) … 1部
ウ 山形県への転住の理由を証明する公的
証明書等 … 1部
エ 誓約書(山形県の様式) … 1部
オ 返信用封筒（120円切手を貼付した
角型2号封筒） … 1通

⑤受理し審議した後、下記の書類
を中学校に返送
ア 学区外高等学校志願許可書
… 1部
イ 調査書（用紙） … 1部

⑥志願する高等学校から入学願書入手

⑦志願する高等学校へ下記の書類を願書受
付期間に提出
ア 願書 (⑥)
イ 調査書 (⑤)
ウ 学区外志願許可書 (⑤)

調査書は、
実施要項 26 頁参照

送付先（問い合わせ先）
〒 990-8570
山形県山形市松波二丁目8番1号
山形県教育庁高校教育課
入学者選抜学区外志願担当
電話 023-630-3165
e-mail ykoko@pref.yamagata.jp

手続き方
法は実施
要項
9、10 頁

様式は、
実施
要項
ア 33 頁
イ 34 頁
エ 35 頁

実施
要項
10、50 頁
参照

学 区 外 高 等 学 校 志 願 許 可 願

山形県教育委員会教育長 殿

| | | |
|-------------|--------------|----------|
| 申 請 年 月 日 | | 平成 年 月 日 |
| 本 人 | 氏 名 (性別) | () |
| | 生 年 月 日 | |
| | 現 住 所 | |
| | 新たな居住先住所 | |
| | 出身 (在籍) 中学校 | |
| | 中学校卒業(見込)年月日 | |
| 保 護 者 | 氏 名 | 印 |
| | 現 住 所 | |

私は下記の理由によって { 学区の高等学校 } に志願したいので許可願います。
 { 高等学校 }

記

理 由

上記のとおり相違ないことを証明します。

平成 年 月 日

立 中学校長 印

上記の願いを許可します。

平成 年 月 日

山形県教育委員会
 教育長 菅 野 滋 印

- (注) (1) 「通学の便」を理由とする者は、志願先高等学校名を記入、これ以外の者は学区名を記入する。
 (2) 理由は具体的に詳細に書くこと。なお、「通学の便」を理由とする者以外は、学区外志願の理由を証明するに足る証明書を添付すること。
 (3) 返信用封筒 (返信用切手貼付、宛先を明記) を同封すること。

誓約書

平成 年 月 日

山形県教育委員会教育長 殿

県 立 中学校

本人氏名

保護者氏名

印

私は { 学区の }

高等学校入学後は、下記の住所に保護者と同居して通学

することを誓います。

記